

«Красноярский стандарт качества образования: становление новой реальности»

План

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 321 «Росинка»

(наименование дошкольной образовательной организации)

по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска

(уровень дошкольное образование)

на 2022-2023 учебный год

«Красноярский стандарт качества образования» (КСКО) рассматривается как **смысловой каркас**, обеспечивающий формирование программных представлений о развитии муниципальной системы дошкольного образования с конкретизацией в соответствии с ФГОС дошкольного образования (в части образовательных результатов и необходимых для их достижения условий) и ориентацией на стратегические направления социально-экономического развития города Красноярска.

«Красноярский стандарт качества образования» представляет собой **совокупность требований** к организации образовательного процесса (обучения, воспитания, развития) для достижения определённых образовательных результатов с необходимостью обеспечить общекультурный уровень жителя столицы Красноярского края и потенциальную основу развития наукоемкого, высокотехнологичного производства, а также предпринимательства во всех сферах жизнеобеспечения города.

«Красноярский стандарт качества образования» в процессе переосмысления общих представлений, сохраняя преемственность при целеполагании, в 2022 году придаёт компонентам управления изменениями импульс преобразующей деятельности в дополненной формуле. **КСКО = К + Э + Д + А + Р + С** как результат сложения ключевых аспектов, определяющих принципы организации образовательного процесса и управления изменениями:

Конкурентоспособность применяемых методов обучения и воспитания,

Эффективность использования существующей и создаваемой образовательной инфраструктуры,

Достоверность образовательных результатов в их применимости в образовательной деятельности и социальной практике,

Адекватность применения методов управления, обучения, воспитания,

Развитие человеческого потенциала, определяющего уровень общей культуры и успешность в жизни,

Сотрудничество в решении проблем и задач развития общего образования,

• **обеспечивая** осуществление образовательного процесса, нацеленного на достижение системы приоритетно выделяемых для возможного формирования личностных результатов как качеств личности, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования;

• **сохраняя** жизнеспособность педагогических и управленческих кадров с побуждением на личностный и профессиональный рост, с готовностью к инновационным преобразованиям и гибкостью в реагировании на возникающие изменения с конструктивным преодолением трудных жизненных ситуаций;

• **используя** инфраструктуру образовательного учреждения и пространство города Красноярска как образовательную среду, расширяя разносторонние возможности самореализации и формирования гармонично развитой и социально ответственной личности, сберегая и повышая потенциал здоровья;

• **выстраивая** образовательное партнёрство в идеологии сотрудничества для становления личностных качеств и формирования компетенций юного горожанина с определёнными характеристиками (любопытный, обладающий установкой положительного отношения к миру в котором живет; овладевающий основными духовно-нравственными и социальными ценностями, культурными способами деятельности; проявляющий инициативу и самостоятельность в принятии собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности; способный к волевым усилиям, следующей социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимодействиях со взрослыми и сверстниками, соблюдающий правила безопасного поведения, здоровый образ жизни) в проектной, познавательно-исследовательской и любой социально - значимой полезной деятельности.

1. «Достижение образовательных результатов»			
Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
1.1. Создать в ДОО условия, обеспечивающие развитие каждого ребёнка с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.	<p>1.1.1. Совершенствовать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования (октябрь – декабрь 2022)</p> <p>1.1.2. Внедрять новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Внесение коррективов в адаптированные основные образовательные программы для детей с тяжелыми нарушениями речи и задержкой психического развития. (сентябрь 2022)</p> <p>2. Организация и проведение семинара «Применение эффективных технологий коррекционно-образовательного процесса в совместной деятельности педагогов группы» (декабрь 2022)</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель.</p> <p>Заместитель заведующего, старший воспитатель, педагоги каждой группы.</p>
1.2. Обеспечить условия для становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.	<p>1.2.1. Обеспечить организационно-управленческие условия, обеспечивающие становление и формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>1.2.2. Разработать план по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярск (Дорожная карта) и разместить на официальном сайте ДОО. (октябрь – ноябрь 2022)</p>	<p>1. Разработка план по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярск (Дорожная карта) и размещение на официальном сайте МБДОУ № 321. (ноябрь 2022)</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель.</p>
1.3. Совершенствовать внутреннюю систему оценки качества дошкольного образования.	<p>1.3.1. Совершенствовать систему показателей и критерии, показывающие направленность образовательного процесса на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования с опорой на инструментарий МКДО. (ноябрь – декабрь 2022)</p>	<p>1. Совершенствовать образовательный процесс, направленный на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования с опорой на инструментарий МКДО посредством совместных мероприятий с родителями воспитанников (ноябрь 2022)</p>	<p>Заместитель заведующего, старший воспитатель, воспитатели групп.</p>
2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»			
Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные

<p>2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, направленных на становление социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования</p>	<p>2.1.1. Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров для становления личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023).</i></p>	<p>1. Совершенствовать уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров через курсы повышения квалификации, работу на городских базовых площадках для становления личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023).</i></p>	<p>Заместитель заведующего, старший воспитатель.</p>
<p>2.2. Совершенствовать формы и способы повышения квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающие профессиональное развитие.</p>	<p>2.2.1. Способствовать участию педагогов в разнообразных формах повышения профессиональной квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающих профессиональное развитие. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>1. Участие педагогов в разнообразных формах повышения профессиональной квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающих профессиональное развитие. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>Заместитель заведующего, старший воспитатель.</p>
<p>2.3. Распространять успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней, для решения актуальных проблем и задач развития образования.</p>	<p>2.3.1. Использовать успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней для решения актуальных проблем и задач развития образования. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>2.3.2. Диссеминация успешного опыта педагогической и управленческой деятельности базовых площадок через научно-практические конференции и профессиональные конкурсы различных уровней. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p>	<p>1. Организация работы базовых площадок КК ИПК РО «Разработка и реализация компонентов адаптированных образовательных программ, обеспечивающих логопедическое сопровождение обучающихся с ОВЗ», «Специфика работы воспитателя с дошкольниками, имеющими нарушения речи». <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>2. Организация работы базовых площадок «Психологическая модель ДОУ», «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ЗПР в условиях ДОУ» <i>(ноябрь 2022 – апрель 2023)</i></p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего</p>
<p>2.4. Выстроить систему персонализированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной</p>	<p>2.4.1. Выявить образовательные дефициты педагогической и управленческой деятельности в образовательной организации для составления ИОМ. <i>(октябрь – декабрь 2022)</i></p> <p>2.4.2. Обеспечить актуальное повышение квалификации и мастерства педагогов и членов администрации в соответствии с приоритетами развития организации и</p>	<p>1. Обеспечить реализацию ИОМов педагогического коллектива ДОУ. <i>(октябрь – декабрь 2022)</i></p> <p>2. Создать для каждого педагога условия для профессионального развития в соответствии с ИОМ и задачами развития образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель.</p>

<p>деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов педагога ДО.</p>	<p>задачами ИОМ профессионального развития. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>2.4.3. Создать для каждого педагога условия для профессионального развития в соответствии с ИОМ и задачами развития образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p><i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	
<p>2.5. Развивать профессиональную компетентность управленческих кадров</p>	<p>2.5.1. Выявить дефициты и разработать персонализированные программы профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией. <i>(октябрь – ноябрь 2022)</i></p> <p>2.5.2. Обеспечить реализацию персонализированных программ профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>1. Выявить дефициты и разработать персонализированные программы профессионального развития руководителя, заместителя заведующего и старшего воспитателя в аспектах управления дошкольной образовательной организацией. <i>(октябрь – ноябрь 2022)</i></p> <p>2. Обеспечить реализацию персонализированных программ профессионального развития руководителя, заместителя заведующего, старшего воспитателя в аспектах управления дошкольной образовательной организацией. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель.</p>
<p>2.6. Расширить методический арсенал владения информационно-коммуникационными технологиями и методами работы с цифровым ресурсом для обеспечения образовательного процесса, в том числе с использованием удалённого электронного образовательного ресурса <i>(приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373)</i></p>	<p>2.6.1. Выявить ограничения и определить возможности применения педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе на 2022-2023 учебный год, в том числе для работы с удалённым образовательным ресурсом. <i>(октябрь 2022)</i></p> <p>2.6.2. Выявить образовательные дефициты педагогов в организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых технологий <i>(октябрь 2022)</i></p> <p>2.6.3. Создать условия для освоения умений, необходимых в области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>1. Выявить ограничения и определить возможности применения педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе на 2022-2023 учебный год, в том числе для работы с удалённым образовательным ресурсом. <i>(октябрь 2022)</i></p> <p>2. Выявить образовательные дефициты педагогов ДОУ в организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых технологий <i>(октябрь 2022)</i></p> <p>3. Создать условия для освоения умений, необходимых в области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса МБДОУ № 321. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель.</p>
3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»			
<p>Задачи 2022-2023 уч. года</p>	<p>Задачи и действия организаций</p>	<p>Действия и мероприятия ДОО</p>	<p>Ответственные</p>

<p>3.1. Совершенствовать муниципальный мониторинг деятельности учреждений дошкольного образования с учетом инструментария МКДО, ФИОКО, МУКО.</p>	<p>3.1.1. Выстраивать деятельность ДОО в соответствии с показателями мониторинга качества дошкольного образования. <i>(сентябрь 2022– июнь 2023)</i></p> <p>3.1.2. Ознакомиться с показателями и результатами мониторинга 21 ДОО, участвующих во Всероссийском мониторинге дошкольного образования от 0 до 7 лет. <i>(январь – февраль 2023)</i></p>	<p>1. Выстраивать деятельность МБДОУ № 321 в соответствии с показателями мониторинга качества дошкольного образования. <i>(сентябрь 2022– июнь 2023)</i></p> <p>2. Ознакомиться с показателями и результатами мониторинга 21 ДОО, участвующих во Всероссийском мониторинге дошкольного образования от 0 до 7 лет. <i>(январь – февраль 2023)</i></p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель.</p>
<p>3.2. Создать возможности развития детей дошкольного возраста в полилингвальной среде.</p>	<p>3.2.1. Развивать возможности ДОО в создании полилингвальной среды. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>1. Участие педагогов ДОУ в семинарах базовых площадок по созданию полилингвальной среды. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>Старший воспитатель, воспитатели групп.</p>
<p>3.3. Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду для развития детей дошкольного возраста.</p>	<p>3.3.1. Выявить возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.3.2. Использовать пространства города для развития детей дошкольного возраста. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>1. Участие педагогов ДОУ и воспитанников в городских мероприятиях по освоению пространства города для развития детей дошкольного возраста. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель, воспитатели групп.</p>
<p>3.4. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации.</p>	<p>3.4.1. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.4.2. Размещать на официальном сайте ДОО в разделе «Проектное управление» материалы по реализуемым проектам развития (не реже 1 в квартал). <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.4.3. Принимать участие в Фестивале инфраструктурных решений. <i>(август 2023)</i></p>	<p>1. Реализация проектной деятельности педагогического сообщества ДОУ «Лучшая педагогическая команда группы». <i>(сентябрь 2022 – февраль 2023)</i></p> <p>2. Размещение на официальном сайте МБДОУ № 321 материалов по реализации проектной деятельности педагогического сообщества ДОУ «Лучшая педагогическая команда группы». <i>(февраль 2023)</i></p> <p>3. Участие ДОУ в Фестивале инфраструктурных решений. <i>(август 2023)</i></p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель, воспитатели групп.</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель</p>
<p>3.5. Совершенствовать уклад жизнедеятельности дошкольной образовательной организации, создающей условия для позитивной</p>	<p>3.5.1. Продолжить формирование в укладе жизнедеятельности дошкольной образовательной организации развивающей среды, создающей условия для позитивной социализации</p>	<p>1. Проведение смотра-конкурса «Образовательное пространство группы». <i>(октябрь 2022)</i></p> <p>2. Проведение планерных совещаний</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p>

<p>социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка.</p>	<p>дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.5.2. Продолжить работу по совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности дошкольной образовательной организации. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.5.3. Своевременно вносить изменения и дополнение в Программы воспитания ДОО. <i>(ноябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>педагогического коллектива по совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	
<p>3.6 Создать механизмы реализации модулей образовательных программ дошкольного образования в сетевой форме с участием учреждений дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта. <i>(приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373)</i></p>	<p>3.6.1. Определить содержание образовательных программ дошкольного образования в виде образовательных модулей для возможного освоения их в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта. <i>(октябрь – декабрь 2022)</i></p> <p>3.6.2. Изучить возможности реализации образовательных программ дошкольного образования в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта. <i>(январь – апрель 2023)</i></p>	<p>1. Определить содержание адаптированных образовательных программ дошкольного образования в виде образовательных модулей для возможного освоения их в сетевой форме с участием учреждений культуры, спорта. <i>(октябрь – декабрь 2022)</i></p> <p>2. Изучить возможности реализации образовательных программ дошкольного образования в сетевой форме с участием организаций учреждений культуры, спорта. <i>(январь – апрель 2023)</i></p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель</p> <p>Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель</p>
<p>3.7. Создать в ДОО современную и безопасную цифровую образовательную среду. <i>(письмо Минпросвещения РФ от 21.06.2021 № 03-925)</i></p>	<p>3.7.1. Организовать работу в ДОО по формированию готовности педагогов к использованию электронного образования, дистанционных образовательных технологий в реализации ООП ДО. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>3.7.2. Формировать умение педагогов отбирать электронные образовательные и информационные ресурсы, локальные</p>	<p>1. Проведение планерных совещаний по формированию готовности педагогов к использованию электронного образования, дистанционных образовательных технологий в реализации ООП ДО. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>2. Формировать умение педагогов отбирать электронные образовательные и информационные ресурсы, локальные приложения, Интернет-сервисы для</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p> <p>Заведующий, старший воспитатель</p>

	<p>приложения, Интернет-сервисы для эффективного решения образовательных задач. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>3.7.3. Информировать родителей (законных представителей) об использовании в образовательном процессе электронного образования, дистанционных образовательных технологий. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p>	<p>эффективного решения образовательных задач посредством индивидуальных консультаций. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>3. Информировать родителей (законных представителей) об использовании в образовательном процессе электронного образования, дистанционных образовательных технологий через сайт ДОУ. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p>	Заведующий, старший воспитатель
4.«Образовательное партнёрство»			
Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
4.1. Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду.	4.1.1. Продолжить использование пространства города для решения образовательных задач и формирования качеств и компетенций юного горожанина. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i>	1. Участие ДОУ в мероприятиях по использованию пространства города для решения образовательных задач и формирования качеств и компетенций юного горожанина. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i>	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель
4.2. Повысить качество оказания психолого-педагогической помощи в ДОО.	<p>4.2.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>4.2.2. Разработать и утвердить модель психологической службы ДОО и план по её реализации до 2025 г. <i>(октябрь 2022)</i></p> <p>4.2.3. Повысить качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ОУ. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>4.2.4. Совершенствовать деятельность в рамках психолого-педагогической и консультационной помощи детям от 0 до 3 лет («Ранняя помощь»). <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>1. Взаимодействия в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями с ЦППМиСП №5 «Сознание», КГБУ «Краевой центр психолого-медико-социального сопровождения». <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>2. Разработка и утверждение модели психологической службы ДОУ и план по её реализации до 2025 г. <i>(октябрь 2022)</i></p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего</p> <p>Заведующий, заместитель заведующего</p>
4.3. Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста.	<p>4.3.1. Создавать в ДОО условия для системной деятельности по освоению начал технического образования детей. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>4.3.2. Создавать условия для развития у детей технических способностей и навыков изобретательства, вовлекая детей в деятельность технической направленности в специально</p>	1. Изучение возможности реализации в ДОУ системной деятельности по освоению начал технического образования детей. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i>	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель

	обустроенной среде, сетевых организациях, включающей кванториумы, технопарки, лаборатории. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i>		
--	---	--	--