


СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной организации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 321 «Росинка»

 Е.В. Цыпrikова
«24» 03 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 321 «Росинка»


 Л. Г. Марьясова
«24» 03 2023 г.



Приказ № 11 от «24» 03 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель родительского комитета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 321 «Росинка»

 Н.Д. Панченко
«24» 03 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете
МБДОУ «Детский сад № 321 «Росинка» и групп

Красноярск 2023 год

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 321 компенсирующего вида» (далее МБДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, действующим Уставом МБДОУ.

1.2. Родительский комитет МБДОУ и каждой группы (далее Родительский комитет) создан в МБДОУ в целях постоянной и систематической связи детского сада с родителями. Сотрудничество педагогов с родителями обеспечивает успешное решение задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста.

1.3. Родительский комитет является представительным органом родительской общественности. Он призван осуществлять помощь детскому саду и организовывать выполнение всеми родителями законных требований МБДОУ.

1.4. Родительские комитеты представляют интересы родителей (законных представителей) детей во взаимоотношениях с заведующим МБДОУ.

1.5. Члены Родительских комитетов работают на безвозмездной основе.

2. Полномочия Родительского комитета МБДОУ и групп

2.1. Представление интересов родителей (законных представителей) воспитанников во взаимоотношениях с заведующим МБДОУ;

2.2. проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях, а также о правах воспитанников;

2.3. сообщение в соответствующие органы о нарушениях прав воспитанников как родителями (законными представителями), так и работниками МБДОУ;

2.4. взаимодействие с органами управления МБДОУ через участие в заседании Педагогического совета;

2.5. содействие улучшению состояния материально-технической базы МБДОУ, созданию оптимальных условий для организации образовательной деятельности;

2.6. оказание содействия в проведении массовых образовательных мероприятий с воспитанниками;

2.7. оказание помощи представителям администрации МБДОУ в организации и проведении Общего родительского собрания;

2.8. привлечение внебюджетных средств для финансовой поддержки деятельности МБДОУ;

2.9. участие в подведении итогов деятельности МБДОУ за отчетный период.

3. Права Родительского комитета МБДОУ и групп

3.1. Родительский комитет имеет право:

— вносить предложения, направленные на улучшение работы МБДОУ, в любые органы самоуправления, заведующему МБДОУ и Учредителю;

— вносить заведующей МДОУ предложения по организации работы медицинского, педагогического и обслуживающего персонала МДОУ;

— систематически контролировать качество питания детей;

— устанавливать связь с общественными и профсоюзными организациями и учреждениями по вопросам оказания помощи МДОУ;

— заслушивать доклады заведующей о состоянии и перспективах работы детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей;

— разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей;

— отмечать в печати лучших родителей за хорошее воспитание детей, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;

— в случаях невыполнения родителями своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, отдельных случаях сообщать, по месту работы родителей для общественного воздействия;

— присутствовать по приглашению на педагогических и производственных совещаниях, на районных и городских конференциях по дошкольному воспитанию.

3.2. Родительский комитет руководствуется в своей работе «Положением о родительском комитете детского сада».

4. Состав. Управление Родительским комитетом МБДОУ и групп

4.1. Родительский комитет каждой возрастной группы избирается в течение сентября месяца на групповом собрании родителей (законных представителей) сроком на один год простым большинством голосов.

4.2. Членами Родительского комитета группы могут быть избраны родители (законные представители) детей (в том числе работники МБДОУ, если их дети посещают МБДОУ).

4.3. Председатель Родительского комитета каждой возрастной группы является членом общего Родительского комитета МБДОУ.

4.4. Организационной формой Родительского комитета МБДОУ является заседание. Заседания Родительского комитета МБДОУ проводятся не реже 2 раз в год. Заседание Родительского комитета МБДОУ считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей членов его состава.

4.5. Родительский комитет из своего состава открытым голосованием простым большинством голосов избирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.6. Решение Родительского комитета МБДОУ принимается открытым голосованием, считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих.

5. Делопроизводство Родительского комитета МБДОУ и групп

4.7. Родительский комитет ведет документацию в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в образовательном учреждении.

4.8. Планы и учет работы, графики дежурств родительского комитета, протоколы заседаний и другая документация хранятся в делах МБДОУ.

4.9. Ответственность за делопроизводство Родительского комитета возлагается на председателя или секретаря.

4.10. Документация сдается по акту при приеме и сдаче дел при смене состава комитета.