

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель первичной профсоюзной организации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 321 компенсирующего вида»

*кал*

Н.А. Кальченко

« 11 » 01 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 321 компенсирующего вида»

*Марьясова*

Л. Г. Марьясова

20 16 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об учете детей находящихся в социально-опасном положении по МБДОУ № 321

Красноярск 2016 год

## 1. Общие положения

1.1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «Об основах гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и Конвенцией о правах ребенка в МБДОУ выявляется и ведется учет семей, находящихся в социально опасном положении и оказывается помощь в воспитании детей.

1.2. Настоящее положение введено в целях:

– аккумуляции информации о детях (семьях), относящихся к группе риска социально опасного положения, внутриведомственных и межведомственных мероприятиях, проводимых для профилактики социального сиротства и социально опасного положения;

– обеспечения диагностико-коррекционного, психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников, проживающих в семьях группы риска социально опасного положения и семьях, находящихся в социально опасном положении;

– оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетнего в вопросах развития и воспитания ребенка, исходя из реальных возможностей семьи и в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья ребенка;

– оказания методической и консультативной помощи педагогическим работникам, взаимодействующим с детьми (семьями), относящимися к группе риска социально опасного положения.

1.3. Настоящее положение определяет порядок, критерии и основания постановки детей (семей), относящихся к группе риска социально опасного положения, на внутриведомственный учет и занесение их в регистр группы риска социально опасного положения (далее – внутриведомственный учет) и порядок снятия с учета.

1.4. В положении применяются следующие понятия:

– Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения антиобщественных деяний.

– Семья, находящиеся в социально опасном положении - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а так же семья, где родители (законные представители) ребенка не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

– Трудная жизненная ситуация – совокупность факторов и условий, объективно нарушающих нормальную жизнедеятельность, действие которых гражданин или семья не может преодолеть самостоятельно (инвалидность,

неспособность к самообслуживанию в связи с пожилым возрастом, болезнью, одиночеством, малообеспеченность, отсутствие определенного места жительства, другие факторы и условия).

– Социально опасное положение – совокупность факторов и условий, вызывающих неблагоприятное социальное положение семьи или гражданина, внутрисемейные конфликты, противоправное поведение родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, неисполнение ими своих обязанностей по воспитанию детей, их обучению и (или) содержанию, жестокое обращение с детьми.

– Учет в образовательном учреждении детей и семей, находящихся в опасном положении – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении детей и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на предупреждение каких-либо негативных проявлений в среде ребенка, выявление и устранение причин и условий, способствующих каким – либо негативным проявлениям, социально – педагогическую реабилитацию детей и семей, находящихся в социально опасном положении.

1.5. Срок данного Положения неограничен. Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового.

## **2. Основание постановки и снятия с внутрисадовского учета семей, находящихся в социально опасном положении**

2.1. Постановка на внутрисадовский учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. На внутрисадовский учет ставятся семьи, в которых родители (законные представители):

– не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;

– злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;

– отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (попрошайничество, воровство и т.д.)

– умышленно наносят ребенку повреждения, представляющие угрозу его жизни и здоровья (побои, причинение вреда здоровью различной тяжести);

– вовлекают ребенка с его согласия или без такового в сексуальные действия;

– оскорбляют и унижают личность ребенка, его честь, достоинства и репутацию.

2.3. Заведующий МБДОУ ежеквартально осуществляет сверку данных о детях и семьях, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в органах внутренних дел и социальной защиты населения.

2.4. Снятие с внутрисадовского учета семей осуществляется по решению ПМПС учреждения на основании совместного представления заместителя заведующего, воспитателя, педагога-психолога, а так же при необходимости соответствующей информации из подразделений органов социальной защиты, органах внутренних дел о позитивных изменениях обстоятельств жизни семьи.

2.5. Кроме того, с внутрисадовского учета снимаются:

- дети, окончившие дошкольное образовательное учреждение;
- дети, перешедшие в другое дошкольное образовательное учреждение;
- семьи, сменившие место жительства;
- а так же по другим объективным причинам.

2.6. Сведения о детях и семьях, состоящих на внутрисадовском учете в МБДОУ, направляются по установленной форме в районный отдел образования.

### **3. Ответственность и контроль за ведением внутрисадовского учета семей, находящихся в социально опасном положении**

3.1. Ответственность за организацию ведения внутрисадовского учета, оформление соответствующей документации, а так же за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности возлагается на заведующего МБДОУ.

3.2. Заместитель заведующего по воспитательной и методичной работе:

- оказывает организационно-методическую помощь детям, педагогу-психологу в ведении внутрисадовского учета;
- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среды ребенка и определяет меры по их устранению;
- формирует банк данных государственного образовательного учреждения о детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении;
- готовит соответствующую информацию о деятельности дошкольного образовательного учреждения по профилактической работе с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении.

3.3. Контроль над качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящей инструкцией работы возлагается на заведующего учреждением.